



Forschungsinstitut für
Bildungs- und Sozialökonomie
Research Institute for the Economics
of Education and Social Affairs

Wir sind das FiBS - das Forschungsinstitut für Bildungs- und Sozialökonomie. Wir haben unseren Sitz in Berlin Mitte, ein Team mit zurzeit 18 MitarbeiterInnen und arbeiten seit über 25 Jahren wissenschaftlich zu bildungs- und sozialökonomischen Themen auf deutscher, europäischer und weltweiter Ebene.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine/n:

Studentische Hilfskraft

(m/w/d)

Gern würden wir unser Team zum nächstmöglichen Termin um ein bis zwei studentische Hilfskräfte ergänzen. Die Arbeit umfasst – je nach Vorkenntnissen – wissenschaftliche wie büroorganisatorische Aufgaben.

Was erwartet Sie?

Der Arbeitseinsatz umfasst bevorzugt durchschnittlich 16 Stunden/ Woche. Sie erwartet eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit und eine Vergütung in Höhe von 13,00 EUR/ Stunde. Wir sind an einer längerfristigen Anstellung im FiBS interessiert, das heißt der Arbeitsvertrag gilt bis zum Studienende.

Was sollten Sie mitbringen?

- Idealerweise studieren Sie eines der für die Mitarbeit relevanten Fachgebiete wie Wirtschafts-, Sozial- oder Politikwissenschaft, Psychologie oder Pädagogik
- sehr gute Computerkenntnisse (MS Office, CMS-Kenntnisse, gerne auch Statistikprogramme etc.) hervorragende Deutsch- und Englisch-Kenntnisse
- Interesse an den Themenstellungen des Instituts und an politischer Bildung wird vorausgesetzt
- praktische Büroerfahrung von Vorteil

Was bieten wir Ihnen?

Viel Verantwortung und jede Menge Raum zur Selbstverwirklichung und Gestaltung Ihrer Rollen. Ein Büro im Zentrum von Berlin, mit flexiblen Arbeitszeiten und Home-Office Möglichkeit.

Entscheidender als eine formale Qualifizierung ist uns, dass Sie mit Freude, Engagement und Durchblick unsere wissenschaftliche Arbeit mit Struktur und Leichtigkeit unterstützen wollen.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen, einschließlich Arbeitsprobe und Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung. Wir können nur Bewerbungen in Betracht ziehen, die ein vollständiges Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse etc. **in einer PDF zusammengefasst** enthalten und an folgende E-Mail-Adresse gesandt werden: karriere@fibs.eu (Ansprechpartner: Dr. Michael Cordes).

Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen!